

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Właścicielem i administratorem serwisu www.resolutionhouse.pl/szkolenia jest Resolution House Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, ul. Słoneczna 7/1, 60-286 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000714979, NIP: 7792480225, REGON: 369315083 (dalej jako „**Resolution House**”).
2. Uczestnicy przed rozpoczęciem korzystania z usług serwisu są zobowiązani zapoznać się z niniejszym Regulaminem. Rozpoczęcie korzystania z usług oznacza akceptację postanowień Regulaminu.
3. Za pośrednictwem serwisu możliwe jest dokonanie zakupu usług z zakresu szkoleń. Regulaminowi podlegają wszystkie usługi szkoleniowe świadczone w serwisie, za wyjątkiem promocji, programów lojalnościowych i innych opisanych w § 2 pkt. 9, które w wypadku ich organizowania będą posiadały odrębne regulaminy.
4. Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania obowiązującego powszechnie prawa oraz postanowień niniejszego Regulaminu, od chwili rozpoczęcia korzystania z serwisu. W ramach korzystania z serwisu zabronione jest dostarczanie jakichkolwiek informacji o charakterze bezprawnym, obraźliwym, czy też naruszającym dobra osobiste.

§ 2 ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH

1. Ilość miejsc dla Uczestników danego szkolenia jest ograniczona. Zapisy na dane szkolenie są dostępne, jeżeli limit miejsc dla uczestników danego szkolenia nie został wyczerpany.
2. Uczestnikiem szkolenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Uczestnicy wszystkich szkoleń organizowanych lub współorganizowanych przez Resolution House oświadczają, że nie będą ich nagrywać, reprodukować, utrzymywać lub rozpowszechniać w jakiegokolwiek formie. Wszystkie materiały szkoleniowe stanowią własność intelektualną ich twórców, są chronione prawem autorskim i udostępniane uczestnikom jedynie do użytku prywatnego. Materiały szkoleniowe nie mogą być sprzedawane, odsprzedawane lub udostępniane publicznie osobom nie biorącym udziału w szkoleniach. Resolution House zastrzega sobie prawo do produkcji, reprodukcji i obróbki filmów wideo, nagrań audio, zdjęć, publikacji oraz jakichkolwiek innych materiałów związanych z prowadzonymi przez nią szkoleniami, z wyłączeniem jakichkolwiek innych podmiotów.
4. Uczestnicy wszystkich szkoleń organizowanych lub współorganizowanych przez Resolution House oświadczają, że wyrażają zgodę na utrwalanie ich wizerunku lub głosu, a w szczególności poprzez ich nagrywanie i fotografowanie oraz późniejszą publikację zdjęć, nagrań audio/video ze szkoleń, oraz na użycie ich imienia, wizerunku, głosu i oświadczają, że nie będą mieli jakichkolwiek roszczeń z tym związanych. Postanowienie to nie dotyczy konsumentów.
5. Resolution House będzie wykorzystywać zdjęcia, nagrania audio/video oraz inne materiały zawierające imię, wizerunek, podobieństwo lub głos uczestników jedynie

w celach promocyjnych, marketingowych, wizerunkowych lub w celu przygotowania szkoleń.

6. Poprzez udział w szkoleniach uczestnik otrzyma pewną wiedzę obejmującą metodologię działania z zakresu tej dziedziny życia, której dotyczy szkolenie. Informacje te zostaną również uwzględnione w materiałach edukacyjnych przekazywanych uczestnikom (publikacje, produkty edukacyjne etc.). Resolution House nie gwarantuje uczestnikom osiągnięcia założonego przez nich skutku związanego z tematyką szkolenia. Uczestnik jest wyłącznie odpowiedzialny za sposób, w który korzysta z przedstawionych mu metodologii, w szczególności za wykorzystywanie ich niezgodnie z instrukcjami prowadzącego.
7. Osoby biorące udział w szkoleniu oświadczają, że nie będą zgłaszać jakichkolwiek roszczeń w stosunku do szkoleń lub materiałów z nich pochodzących. Postanowienie to nie dotyczy konsumentów.
8. Resolution House, nie jest w żaden sposób odpowiedzialne za nieupoważnione posługiwanie się lub wykorzystanie jej logotypu, firmy, treści publikacji, produktów edukacyjnych, danych pracowników i trenerów firmy przez osoby trzecie do ich własnych celów.
9. Promocje organizowane przez Resolution House, rabaty lojalnościowe, zniżki pakietowe, oraz inne okazje, nie mogą być łączone.

§ 3 ZAWARCIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Warunkiem uczestnictwa w danym szkoleniu jest uprzednie zgłoszenie chęci rezerwacji miejsca oraz zapłata ceny za dane szkolenie w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik otrzyma potwierdzenie dokonania rezerwacji miejsca w danym szkoleniu po spełnieniu warunków, o których mowa w ustępie poprzedzającym. Potwierdzenie zostanie wysłane przez Resolution House na adres poczty elektronicznej podany przez uczestnika w trakcie składania zamówienia. Uczestnicy, którzy pomimo spełnienia tychże warunków nie otrzymali potwierdzenia dokonania rezerwacji miejsca, powinni niezwłocznie skontaktować się z Resolution House.
3. Uczestnicy, którzy nie mogą dokonać rezerwacji miejsca w danym szkoleniu z uwagi na wyczerpanie limitu miejsc dla uczestników, mogą zostać wpisani na listę rezerwową danego szkolenia. W przypadku rezygnacji któregoś z uczestników danego szkolenia, jego miejsce zostanie zaproponowane osobie z listy rezerwowej według kolejności zgłoszenia.
4. Umowa zawierana jest pod warunkiem rozwiązującym zapłaty ceny, co oznacza, że w przypadku braku zapłaty umowa ulega rozwiązaniu. W przypadku, gdy serwis przewiduje niższą cenę szkolenia, pod warunkiem dokonania zapłaty do określonego dnia, podstawą do skorzystania z tak określonej niższej ceny jest opłacenie uczestnictwa w szkoleniu do upływu terminu końcowego przedpłaty określonego przez Resolution House.
10. Cena szkolenia obejmuje:
 - a. zajęcia edukacyjne zgodne z opisem danego szkolenia,
 - b. materiały szkoleniowe,
 - c. zakwaterowanie, jeżeli zajęcia edukacyjne w ramach warsztatu odbywają się przez więcej niż jeden dzień,
 - d. wyżywienie w trakcie szkolenia.

11. Cena szkolenia nie obejmuje kosztów dojazdu oraz powrotu z miejsca, w którym dany warsztat się odbywa.
12. Uczestnik może zrezygnować z udziału w szkoleniu oraz wyznaczyć inną osobę na zwolnione miejsce bez dodatkowych kosztów, pod warunkiem spełniania przez wskazaną osobę wymogów stawianych uczestnikom szkolenia. Wyznaczona osoba powinna potwierdzić chęć wzięcia udziału w danym szkoleniu oraz zaakceptować postanowienia niniejszego Regulaminu. Cena za dane szkolenie uiszczona przez rezygnującego uczestnika zostanie wówczas zaksięgowana na poczet uczestnictwa w warsztacie wyznaczonej przez niego osoby.
13. Płatność za usługi Resolution House może być dokonana w formie:
 - a. gotówkowej bezpośrednio w siedzibie Resolution House,
 - b. przelewu z konta bankowego.
14. Jeżeli szkolenie nie odbędzie się z winy Resolution House, rozliczenie wpłaconej na rzecz Resolution House należności nastąpi w trybie określonym w § 3 pkt17 niniejszego Regulaminu.
15. Resolution House i jej upoważnieni przedstawiciele mogą poprosić uczestnika o opuszczenie szkolenia (za zwrotem pieniędzy potrąconych o wartość częściowego udziału w szkoleniu; kwota ta będzie obliczona proporcjonalnie do planowanej długości szkolenia i czasu, w którym uczestnik brał w szkoleniu udział), w przypadku powtarzającego się regularnie nieodpowiedniego zachowania uczestnika, to jest w szczególności jeśli uczestnik pozostaje pod wpływem alkoholu, narkotyków, używa wobec prowadzącego lub innych uczestników słów powszechnie uznanych za obraźliwe, zakłóca przebieg wystąpień prowadzącego lub innych osób wypowiadających się podczas szkolenia i jeśli w konsekwencji zakłóca to przebieg szkolenia i oddziałuje negatywnie na proces szkolenia całej grupy.
16. Jeżeli po zawarciu umowy i dokonaniu zapłaty okaże się, że uczestnik nie może wziąć udziału w szkoleniu – wpłacone środki można wykorzystać w kolejnym terminie takiego samego szkolenia, a także przenieść na inne szkolenie organizowane przez Resolution House. Zwrot wpłaconych pieniędzy nie jest możliwy poza sytuacjami przewidzianymi ustawowo.
17. Resolution House zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od niej niezależnych polegających na chorobie lub wypadku losowym osoby, która miała prowadzić szkolenie, rezygnacji osoby prowadzącej szkolenie w czasie uniemożliwiającym jej zastąpienie, utracie prawa do korzystania z lokalu, w którym miało się odbyć szkolenie, wystąpieniu wypadków losowych uniemożliwiających korzystanie z lokalu, w którym miało odbyć się szkolenie (w szczególności pożar, zalanie, brak dostaw mediów, np. prądu etc.). W takim przypadku uczestnicy, którzy dokonali wpłaty, mają możliwość wedle swojego wyboru: skorzystania z takiego samego szkolenia w innym terminie, wykorzystania pieniędzy na inne szkolenie organizowane przez firmę lub uzyskania zwrotu wpłaconych środków.
18. Osoby dokonujące zakupu usług firmy Resolution House oświadczają, że wyrażają zgodę na przesyłanie faktur VAT i korekt faktur VAT drogą elektroniczną. W związku z tym, osoby, które chcą uzyskać fakturę VAT są obowiązane do podania Resolution House adresu email do wysyłki faktury lub jej korekty. Postanowienie to nie dotyczy konsumentów.
19. Zwrot należności uiszczonych na rzecz Resolution House następuje po otrzymaniu przez Resolution House podpisanej przez osobę, na której rzecz zwrot ma nastąpić,

korekty faktury VAT (o ile sprzedaż była dokumentowana fakturą). Postanowienie to nie dotyczy konsumentów.

§ 4 PRAWA KONSUMENTA

1. Konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w kolejnych ustępach niniejszego paragrafu. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. W przypadku dokonania skutecznego odstąpienia umowę uważa się za niezawartą.
2. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:
 - a. dla umowy, w wykonaniu której przedsiębiorca wydaje rzecz, będąc zobowiązany do przeniesienia jej własności - od objęcia rzeczy w posiadanie przez konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a w przypadku umowy, która: – obejmuje wiele rzeczy, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach - od objęcia w posiadanie ostatniej rzeczy, partii lub części, – polega na regularnym dostarczaniu rzeczy przez czas oznaczony - od objęcia w posiadanie pierwszej z rzeczy.
 - b. dla pozostałych umów - od dnia zawarcia umowy.
3. Jeżeli konsument złożył oświadczenie o odstąpieniu od umowy zanim sprzedający przyjął jego ofertę, tj. wysłał informację o przyjęciu zamówienia, oferta przestaje wiązać.
4. Konsument może odstąpić od umowy, składając przedsiębiorcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
5. Oświadczenie można złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik niniejszego Regulaminu.
6. Sprzedający ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności.
7. Sprzedający dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
8. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.
9. Jeżeli Konsument wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu żądania wykonania usługi przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, konsument ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy.
10. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.
11. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów:
 - a. o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego spełnieniu przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy,

- b. w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
 - c. o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi,
 - d. o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.
12. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Chcąc skorzystać z możliwości polubownego rozwiązywania sporów dotyczących zakupów internetowych, konsument może złożyć swoją skargę np. za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

§ 5 REKLAMACJE

1. Sprzedający obowiązany jest do dostarczenia rzeczy wolnych od wad. Sprzedający jest odpowiedzialny względem kupującego, jeżeli rzecz sprzedana ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia).
2. Jeżeli rzecz sprzedana ma wadę, kupujący może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że sprzedający niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla kupującego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli rzecz była już wymieniona lub naprawiana przez sprzedającego albo nie uczynił on zadość obowiązкови wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wad.
3. Kupujący może zamiast zaproponowanego przez sprzedającego usunięcia wady żądać wymiany rzeczy na wolną od wad albo zamiast wymiany rzeczy żądać usunięcia wady, chyba że doprowadzenie rzeczy do zgodności z umową w sposób wybrany przez kupującego jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez sprzedającego. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wartość rzeczy wolnej od wad, rodzaj i znaczenie stwierdzonej wady, a także bierze się pod uwagę niedogodności, na jakie narażałby kupującego inny sposób zaspokojenia.
4. Jeżeli rzecz sprzedana ma wadę, Kupujący może żądać wymiany rzeczy wadliwej na wolną od wad albo usunięcia wady. Sprzedający jest obowiązany wymienić rzecz wadliwą na wolną od wad lub usunąć wadę w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Kupującego. Sprzedający może odmówić zadośćuczynienia żądaniu kupującego, jeżeli doprowadzenie do zgodności z umową sprzedaży rzeczy wadliwej w sposób wybrany przez kupującego jest niemożliwe lub w porównaniu z drugim możliwym sposobem doprowadzenia do zgodności z umową sprzedaży wymagałoby nadmiernych kosztów. Koszty naprawy lub wymiany ponosi sprzedający.
5. Reklamację należy składać w formie pisemnej na adres korespondencyjny Resolution House Sp. z o.o., ul. Słoneczna 7/1 60-286 Poznań, podając w jej treści co najmniej:
 - a. imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
 - b. datę zawarcia umowy stanowiącej podstawę reklamacji,

- c. przedmiot reklamacji, ze wskazaniem żądania kupującego,
 - d. wszelkie okoliczności uzasadniające reklamację.
6. Składając reklamację kupujący obowiązany jest dostarczyć sprzedającemu na jego koszt rzecz wadliwą wraz z dowodem zakupu i informacjami, o których mowa w ustępie poprzedzającym.
 7. Sprzedający odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od wydania produktu kupującemu. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę rzeczy na wolną od wad przedawnia się z upływem roku licząc od dnia stwierdzenia wady, lecz termin ten nie może zakończyć się przed upływem terminu określonego w zdaniu pierwszym. W tym terminie kupujący może odstąpić od umowy sprzedaży lub złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny z powodu wady rzeczy. Jeżeli kupujący żądał wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady, termin do odstąpienia od umowy sprzedaży lub złożenia oświadczenia o obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.
 8. Sprzedający rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia doręczenia reklamacji. W przypadku rozpatrzenia reklamacji na korzyść kupującego, sprzedający naprawi lub wymieni reklamowaną rzecz na nową, pełnowartościową lub zwróci cenę sprzedaży. O rozstrzygnięciu reklamacji kupujący zostanie poinformowany pocztą elektroniczną bądź tradycyjną.
 9. Zwrot ceny sprzedaży rzeczy, co do którego sprzedający uznał reklamację następuje w terminie 14 dni od daty rozpatrzenia reklamacji i jest dokonywany tej samej formie, w jakiej cena została przez kupującego uiszczona.

§ 6 PRAWA AUTORSKIE

1. Autorskie prawa majątkowe do elementów graficznych serwisu, ich układu, kompozycji, a także innych treści w nim zamieszczonych, stanowiących utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przysługują usługodawcy.
2. Kopiowanie, rozpowszechnianie lub dokonywanie opracowań serwisu, jego elementów, a także jego wyglądu jako całości, stanowiących utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bez wyraźnej, pisemnej zgody usługodawcy, stanowi naruszenie jego praw autorskich majątkowych.

§ 7 POLITYKA PRYWATNOŚCI

1. Administratorem danych osobowych usługobiorców jest Resolution House.
2. Zbieranie i przetwarzanie danych osobowych odbywa się na zasadach określonych w ustawie o ochronie danych osobowych, ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz postanowieniach niniejszego Regulaminu.
3. Udostępnienie przez Resolution House danych osobowych ma charakter dobrowolny, przy czym jest niezbędne do świadczenia usług drogą elektroniczną oraz zawierania umów za pośrednictwem serwisu i ich realizacji.
4. Poprzez akceptację odpowiednich klauzul zawartych w formularzach w serwisie, usługobiorca wyraża zgodę Resolution House na przetwarzanie jego danych osobowych w celach:
 - a. zawierania i realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną,
 - b. zawierania i realizacji umów sprzedaży,

- c. dostawy zakupionych produktów pudełkowych, gdy konieczność dostawy wynika z ich specyfiki,
 - d. otrzymywania informacji handlowych i marketingowych.
- 5. W przypadkach przewidzianych przez przepisy prawa, dane osobowe, których administratorem jest Resolution House, mogą być udostępniane organom państwowym, w szczególności organom ścigania i wymiaru sprawiedliwości oraz innym upoważnionym podmiotom.
- 6. Zakres przetwarzanych danych osobowych usługobiorców obejmuje w szczególności następujące dane: imię i nazwisko, adres korespondencyjny, w tym adres poczty elektronicznej, numer telefonu.
- 7. Resolution House jest uprawniony do przetwarzania również innych danych osobowych usługobiorców niż wskazane w ustępie poprzedzającym, które są niezbędne do świadczenia danej usługi lub realizacji danej umowy. W taki przypadku dane te będą każdorazowo oznaczane jako dane niezbędne do świadczenia danej usługi lub realizacji danej umowy.
- 8. Resolution House zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych udostępnionych przez usługobiorców, w szczególności uniemożliwiający dostęp do nich osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.
- 9. Usługobiorcom przysługuje prawo:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych, dokonywania uzupełnień, korekt oraz aktualizacji ich treści,
 - b. żądania czasowego lub stałego wstrzymania przetwarzania danych osobowych lub ich usunięcia,
 - c. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz prawo żądania ich usunięcia, gdy staną się one zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za pośrednictwem serwisu umowy zawierane są zgodnie z prawem polskim i w języku polskim.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany te wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich opublikowania w serwisie i nie dotyczą umów zawartych przed ich wejściem w życie.
3. Ewentualna nieważność któregokolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu nie powoduje jego nieważności w pozostałym zakresie.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o prawach konsumenta.

Załącznik nr 1 INFORMACJE DOT. KORZYSTANIA Z PRAWA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§1 /prawo odstąpienia od umowy/

1. Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia: a) zawarcia umowy, w przypadku zawarcia umowy dot. dostarczanie treści cyfrowych, które nie są dostarczane na nośniku materialnym, b) w którym weszli Państwo w posiadanie rzeczy lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie rzeczy, w przypadku umowy zobowiązującej do przeniesienia własności rzeczy.
2. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy na adres siedziby Resolution House Sp. z o.o. lub na adres e-mail: szkolenia@resolutionhouse.pl.

§2 /skutki odstąpienia od umowy/

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy.
2. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem. W przypadku odstąpienia od umowy zobowiązującej do przeniesienia własności rzeczy możemy wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania rzeczy lub do czasu dostarczenia nam dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
3. W przypadku, gdy otrzymali Państwo rzecz w związku z umową, prosimy odesłać lub przekazać nam rzecz niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy. Termin jest zachowany, jeżeli odeślą Państwo rzecz przed upływem terminu 14 dni. Będą Państwo musieli ponieść bezpośrednio koszty zwrotu rzeczy. Odpowiadają Państwo tylko za zmniejszenie wartości rzeczy wynikające z korzystania z niej w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.
4. Jeżeli zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, zapłacą nam Państwo kwotę proporcjonalną do zakresu świadczeń spełnionych do chwili, w której poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy.

Załącznik nr 2 Adresat: Resolution House Sp. z o.o., ul. Słoneczna 7/1, 60 – 286 Poznań
szkolenia@resolutionhouse.pl

OŚWIADCZENIE ODSTĄPIENIA OD UMOWY

* Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy o świadczenie usługi:

Nazwa usługi:

Data zawarcia umowy:

Imię i nazwisko konsumenta:

Adres konsumenta:

.....

Konsument (czytelna data i podpis)

* Formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy..